



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ
Управление образования и молодежной политики

ПРИКАЗ

от «23» января 2025 г.

№ 04/1-01-24

О проведении городской интеллектуальной олимпиады учащихся 4-х классов «Юный Эрудит»

Руководствуясь Положением об управлении образования и молодежной политики администрации города Рязани, утвержденным решением Рязанской городской Думы от 09.04.2015 № 104-2, в целях обеспечения условий для создания на муниципальном уровне системы выявления, развития и поддержки одарённых детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

– Порядок проведения городской интеллектуальной олимпиады для учащихся 4-х классов «Юный Эрудит» (далее – Порядок, Олимпиада в соответствии) согласно приложению 1 к настоящему приказу;

– состав оргкомитета Олимпиады согласно приложению 2 к настоящему приказу;

– состав жюри муниципальной и апелляционной предметных комиссий согласно приложению 3 к настоящему приказу;

2. Муниципальному бюджетному учреждению «Центр мониторинга и сопровождения образования» (Т.К. Харькова):

– довести до сведения руководителей общеобразовательных учреждений информацию о сроках проведения Олимпиады;

– осуществить координацию деятельности по организации и проведению Олимпиады;

3. Руководителям общеобразовательных учреждений:

– назначить в общеобразовательном учреждении ответственное лицо за организацию и проведение школьного этапа Олимпиады;

– организовать проведение школьного этапа Олимпиады на базе образовательных учреждений с 11 февраля 2025 года в соответствии с Порядком проведения Олимпиады;

– обеспечить участие ответственного лица в работе муниципальной и апелляционной предметных комиссий городского этапа Олимпиады.

4. Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Школа № 41» (В.В. Зайцев) организовать проведение муниципального этапа Олимпиады с 15 марта 2025 года в соответствии с Порядком.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления Борзунову И.В.

Начальник управления




Т.В. Сарычева

Толочко Марина Александровна
(4912) 720-101, доб. 211
Рассылка: МБУ «ЦМиСО», ОУ.

Мария

Приложение 1
к приказу начальника управления
образования и молодежной политики
администрации города Рязани
от 23.01.2025 № 04/1-01-24

«Утверждаю»
начальник управления образования
и молодежной политики
администрации города Рязани

Т.В. Сарычева

Порядок проведения городской интеллектуальной олимпиады для учащихся 4-х классов «Юный Эрудит»

1. Общие положения

1.1. Порядок определяет основные принципы организации и проведения школьного и городского этапов интеллектуальной олимпиады для учащихся 4-х классов «Юный эрудит» (далее – Олимпиада), ее организационно-методическое обеспечение, порядок участия в Олимпиаде и определения победителей.

1.2. Организаторами Олимпиады являются управление образования и молодежной политики администрации города Рязани (далее – управление образования), муниципальное бюджетное учреждение «Центр мониторинга и сопровождения образования» (далее – МБУ «ЦМиСО»).

1.3. Основными целями и задачами Олимпиады являются раннее выявление и развитие у учащихся начальных классов общеобразовательных учреждений творческих способностей; создание благоприятных условий для развития интереса к научной деятельности; активизация работы школьных методических объединений учителей начальных классов и внедрение эффективных форм внеклассной работы; повышение уровня проведения уроков.

1.4. Олимпиада проводится на основе общеобразовательных программ для начальной школы в традиционной форме, в Олимпиаду включены задания по русскому языку, математике, окружающему миру, литературному чтению.

1.5. Учащиеся выполняют одинаковые задания вне зависимости от профиля школы и статуса класса.

2. Функции оргкомитета, методической комиссии и жюри

2.1. Для организационно-методического сопровождения Конкурса создается соответствующий оргкомитет, методическая комиссия, жюри.

2.2. Оргкомитет вносит предложения по составу методических комиссий и жюри; рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении этапов Олимпиады; составляет отчет по итогам Олимпиады.

2.3. Методическая комиссия разрабатывает тексты заданий для проведения Олимпиады; вносит предложения по совершенствованию организации проведения и методического обеспечения Олимпиады.

2.4. Жюри проводит проверку письменных работ участников Олимпиады, оценивает их результаты; проводит апелляции и анализ выполненных заданий с участниками Олимпиады; определяет победителей и призеров после проведения апелляции.

3. Порядок организации и проведения Олимпиады

3.1. Олимпиада проводится в два этапа:

I этап – школьный (11 февраля 2025 года).

Форма проведения этапа Олимпиады – очная, на базе образовательных учреждений, в которых обучаются участники. Время начала Олимпиады – по согласованию.

Задания школьного тура размещаются на сайте www.ryazolymp.ru в личных кабинетах школ в день проведения Олимпиады в 8:00.

II этап – муниципальный (15 марта 2025 года).

3.2. Форма проведения Олимпиады – очная, на базе МБОУ «Школа № 41» (ул. Трудовая, д. 6/6). Время начала Олимпиады – 9:00.

3.3. Общеобразовательная организация, организующая Олимпиаду, должна провести регистрацию участников, распределение их по аудиториям, дежурство на этажах и присутствие медработника во время проведения Олимпиады. При проведении Олимпиады обязательно соблюдение рекомендаций Роспотребнадзора по профилактике инфекционных заболеваний.

4. Порядок участия в Олимпиаде

4.1. В школьном этапе Олимпиады принимают участие все желающие – учащиеся 4-х классов всех образовательных учреждений.

4.2. Родитель (законный представитель) учащегося, заявившего о своем участии в Олимпиаде, в срок не менее чем за 5 рабочих дней до начала школьного этапа Олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с порядком проведения Олимпиады и дает согласие на публикацию результатов в сети интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, количества баллов, набранных при выполнении заданий, согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4.3. Все участники муниципального этапа Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации согласно списку, предоставленному оргкомитетом. Списки участников муниципального этапа размещаются на сайте «Олимпиады школьников г. Рязани» <http://www.ryazolymp.ru/> в разделе «Результаты» до 3 марта текущего года. Замена заявленного участника другим, участие в Олимпиаде учащихся вне списка не допускается. Заявки, поступившие позднее указанного срока, не рассматриваются, учащиеся к участию в Олимпиаде не допускаются.

4.4. В муниципальном этапе Олимпиады принимают индивидуальное участие учащиеся 4-х классов – участники школьного этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады количество баллов, установленное организатором. В случае, если в образовательном учреждении ни один участник школьного этапа Олимпиады не набрал необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады количество баллов, установленное Организатором, образовательное учреждение вправе направить для участия в муниципальном этапе Олимпиады ученика – победителя школьного этапа, набравшего наибольшее количество баллов.

4.5. Список всех победителей, призеров, участников школьного этапа Олимпиады направляется организатору муниципального этапа в виде рейтинговой таблицы в формате .Excel согласно приложению 2 к настоящему Порядку на адрес электронной почты olympcmiso@yandex.ru в срок до 17 февраля текущего года.

В таблице указывается:

- фамилия, имя и отчество учащегося;
- фамилия и инициалы педагога, подготовившего учащегося к Олимпиаде;
- баллы, набранные учащимся на школьном этапе Олимпиады;
- место, занятое учащимся на школьном этапе Олимпиады.

4.6. Организаторы муниципального этапа Олимпиады обрабатывают полученные данные согласно рейтингу баллов.

4.7. Организаторы муниципального этапа Олимпиады обязуются опубликовать и разместить на сайте состав участников Олимпиады не позднее чем 22 февраля текущего года.

5. Проверка работ школьного и муниципального этапов Олимпиады

5.1. Проверка работ проводится после окончания Олимпиады.

5.2. Председатель жюри Олимпиады назначает председателя по каждому блоку заданий, который организует работу членов комиссии.

5.3. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится жюри в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий. В случае выявления фактических ошибок в критериях оценивания олимпиадных работ председатель жюри совместно с представителем оргкомитета принимают решение об изменении системы оценивания, о данном факте составляется протокол. Проверке подлежат обезличенные работы. Черновики участников Олимпиады не проверяются.

5.4. Проверяющий выставляет количество баллов за выполненное задание и расписывается за проставленные баллы. Проверяющий может делать пометки в работе при проверке красными чернилами. Не допускается проверка работ ручками с синими, черными чернилами, карандашами.

5.5. Письменные олимпиадные работы проверяются не менее чем двумя членами жюри.

В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя членами жюри, назначается третья проверка.

Члену жюри, осуществляющему третью проверку, предоставляется информация о баллах, выставленных членами жюри, ранее проверявшими олимпиадную работу.

5.6. Распределение олимпиадных работ между членами жюри, а также определение необходимости третьей проверки осуществляется председателем жюри. Члены жюри не могут проверять работы участников Олимпиады, являющихся их учениками. Председатель комиссии распределяет работы для проверки с учетом данного требования.

5.7. При проверке работа участника может быть заподозрена в списывании. Это может быть в случае, если ответы на задания с развернутыми ответами или решения задач полностью или большей частью дословно повторяют ответ, полученный жюри от организационного комитета. В этом случае работу проверяет еще один член жюри. Если подозрения подтверждаются, то это доводится до председателя жюри. На работе делается надпись «Подозрение в списывании» (ПВС) и оформляется акт по форме.

5.8. Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

5.9. Жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных работ.

5.10. В случае выявления нарушения указанных требований членом жюри при выполнении возложенных на него обязанностей организатор соответствующего этапа Олимпиады принимает решение об исключении его из состава жюри.

5.11. В местах работы жюри при наличии документов, подтверждающих полномочия, могут присутствовать должностные лица министерства образования Рязанской области, Рособнадзора, представители оргкомитета Олимпиады, обеспечивающие работу жюри, и технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, общественные наблюдатели.

5.12. Проверенные жюри олимпиадные работы (обезличенные копии олимпиадных работ) передаются техническим специалистам, которые производят декодирование и составляют рейтинговую таблицу результатов участников Олимпиады.

6. Порядок проведения разбора заданий, показа работ на муниципальном этапе Олимпиады

6.1. Процедуры разбора заданий, показа работ и апелляции на муниципальном этапе Олимпиады проводятся не позднее 5 рабочих дней со дня проведения Олимпиады по дополнительному сообщению организатора.

Ответственное за организацию и проведение школьного и муниципального этапов Олимпиады лицо готовит аудиторию для разбора олимпиадных заданий, подачи и проведения апелляции. Возможно проведение апелляции с использованием наушников, микрофона и камеры. В аудитории должны быть настроенные и рабочие компьютер/ноутбук, веб-камера, наушники, колонки. В аудитории должен находиться ответственный организатор.

6.2. В 12:00 через систему видеоконференцсвязи будет проходить разбор заданий, ссылка на подключение будет направлена в образовательные учреждения в день проведения процедуры.

6.3. В 12:30 оргкомитет направляет в образовательные учреждения (по эл. почте) олимпиадные работы учащихся. Работы можно распечатать. После просмотра и апелляции копии работ уничтожаются.

6.4. Организаторы контролируют просмотр работ детьми и определяют учащихся, желающих подать апелляцию с указанием конкретного задания(-ий).

6.5. Жюри муниципального этапа Олимпиады проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных работ.

6.6. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица.

7. Апелляционные комиссии муниципального этапа Олимпиады

7.1. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);
- информирует участников Олимпиады о принятом решении.

7.2. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в создаваемую организатором муниципального этапа апелляционную комиссию в установленной организатором Олимпиады форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку. Участник заполняет заявление и передает его ответственному лицу в ОУ для отправки в электронном виде организаторам (infl@cmiso.ru).

7.3. Форма проведения апелляции определяется оргкомитетом и организатором муниципального этапа Олимпиады.

На муниципальном этапе Олимпиады проведение апелляции проходит с использованием информационно-коммуникационных технологий. Согласие участника с решением апелляционной комиссии фиксируется на видео, в протоколе апелляции делается соответствующая отметка.

Видеозапись осуществляется на протяжении всего периода проведения апелляции. Срок хранения оргкомитетом Олимпиады видеозаписи рассмотрения апелляции участника Олимпиады составляет не менее 1 года с момента ее проведения.

7.4. Оргкомитет направляет образовательным учреждениям приблизительное время входа в конференцию для апелляции (в зависимости от количества участников апелляции).

Например, школа № 3 – с 13:00 до 13:30, школа № 38 – с 13:30 до 13:40, школа № 41 – с 13:40 до 13:45.

Образовательное учреждение подключается за 10 минут до указанного времени, все учащиеся школы, подавшие апелляцию, находятся в зале ожидания до подключения. Регламент апелляций – до 7 мин. на одного учащегося. Рассмотрение апелляции проводится строго в назначенный день согласно графику проведения апелляций. Возможно проведение апелляции в два дня.

7.5. Апелляция по условиям заданий не рассматривается. Система оценивания олимпиадных заданий не может быть предметом апелляции и пересмотру не подлежит. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются. На апелляции перепроверяется только текст решения задачи, который письменно был изложен в работе участника. Устные пояснения участника не оцениваются.

7.6. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады. В качестве наблюдателя за соблюдением прав ребенка (без права подавать апелляцию) могут присутствовать его родители (законные представители).

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

7.7. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

7.8. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

7.9. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с оценкой жюри выполнения олимпиадного задания апелляционная комиссия принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об изменении оценки баллов, причем изменение оценки может происходить как в сторону повышения, так и в сторону уменьшения баллов.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии и вносятся в журнал проведения апелляций по итогам муниципального этапа Олимпиады согласно приложению 4 к настоящему Порядку. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. О принятом решении сразу информируют участников Олимпиады.

7.10. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады.

7.11. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, представители организатора. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования, перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору муниципального этапа Олимпиады.

7.12. В случае несогласия с результатами апелляции, участник может подать заявление в конфликтную комиссию согласно приложению 5 к настоящему Порядку. Состав конфликтной комиссии утверждается организатором муниципального этапа.

8. Порядок определения победителей

8.1. Окончательные итоги муниципального этапа Олимпиады утверждаются оргкомитетом с учетом результатов работы апелляционной комиссии.

8.2. Официальным объявлением итогов Олимпиады считается размещение их на сайте «Олимпиады школьников г. Рязани» <http://www.ryazolymp.ru/> в разделе «Результаты». В течение трех рабочих дней со дня размещения итогов Олимпиады на сайте «Олимпиады школьников г. Рязани» принимаются апелляции по вопросам технических ошибок заполнения базы данных

по Олимпиаде. По истечению этого срока результаты считаются окончательными и обжалованию не подлежат.

8.3. Победителями и призерами могут стать участники, набравшие наибольшее количество баллов. Количество победителей и призеров школьного и городского этапов Олимпиады (число которых не может превышать 25% от общего числа участников) определяют оргкомитеты школьного и городского этапов соответственно.

8.4. Победителем муниципального этапа Олимпиады считается участник, набравший наибольшее количество баллов. В случае равенства набранных баллов у нескольких участников все они признаются победителями. Призерами городского этапа Олимпиады, в пределах установленной квоты, признаются все участники муниципального этапа Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями.

8.5. Победители и призёры школьного и муниципального этапов Олимпиады награждаются дипломами.

Согласие

родителя (законного представителя) участника городской интеллектуальной олимпиады для учащихся 4-х классов «Юный Эрудит» на обработку персональных данных его ребенка (подопечного)

Я, _____,
(ФИО родителя (законного представителя полностью))

Проживающий по адресу _____,
паспорт серия _____ номер _____, выдан:

(кем и когда выдан)

являясь родителем (законным представителем)

(ФИО ребенка (подопечного) полностью)

на основании _____,
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

проживающего _____ по _____ адресу _____,
паспорт (свидетельство о рождении) серия _____ номер _____, выдан:

(кем и когда выдан)

настоящим подтверждаю свое согласие на предоставление и обработку организатору городской интеллектуальной олимпиады для учащихся 4-х классов «Юный эрудит» (далее – Олимпиада) в городе Рязани персональных данных моего ребенка (подопечного).

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка (подопечного) в целях организации, проведения, подведения итогов Олимпиады.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных моего ребенка (подопечного), которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам при обязательном условии соблюдения конфиденциальности моих персональных данных), обезличивание, блокирование.

Я даю согласие на размещение персональных данных моего ребенка (подопечного) в итоговых таблицах:

- победителей и призеров школьного этапа Олимпиады;
- приглашенных на муниципальный этап Олимпиады.

Настоящим я даю согласие на обработку следующих персональных данных моего ребенка(подопечного):

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- название и номер школы;
- класс;
- результат участия в Олимпиаде;
- контактная информация.

Я согласен (сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Я согласен (сна), что следующие сведения о моем ребенке (подопечном): «фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, название и номер школы, класс» могут быть указаны на дипломах.

Я согласен (сна), что следующие сведения о моем ребенке (подопечном): «фамилия, имя, отчество, пол, название и номер школы, класс» могут быть размещены на официальных сайтах в списках победителей и призеров Олимпиады.

Я согласен (сна), на публикацию итоговых протоколов, олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Согласие на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Я уведомлен о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: «Фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, школа, класс, результат участия в интеллектуальном соревновании» оператор базы персональных данных не подтвердит достоверность дипломов или грамот обучающегося.

Я подтверждаю, что ознакомлен с положением Олимпиады.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, родителем (законным представителем) которого я являюсь.

« ___ » _____ 20 ___ года

Подпись

Расшифровка

Приложение 2
к Порядку проведения
городской интеллектуальной
олимпиады для учащихся
4-х классов «Юный Эрудит»

**Список участников школьного этапа городской интеллектуальной олимпиады
для учащихся 4х-классов «Юный Эрудит»
на апелляцию о несогласии с выставленными баллами**

Олимпиада	ФИО	Пол	Дата рождения	Гражданин РФ	Школа	Класс	Наставник	Баллы на ШЭ	Место на ШЭ
Юный Эрудит	Иванов Иван Иванович	М	10.10.2000	Да	42	7	И.И.Иванова	10	1

Заявление

**участника муниципального этапа городской интеллектуальной олимпиады
для учащихся 4х-классов «Юный Эрудит»
на апелляцию о несогласии с выставленными баллами**

Председателю жюри муниципального этапа
городской интеллектуальной олимпиады
для учащихся 4х-классов «Юный Эрудит»
обучающегося _____ 4 _____ класса

(полное название образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество)

заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу / оценку за выполнение задания (указывается олимпиадное задание), так как я не согласен с выставленными мне баллами.

(Участник Олимпиады подробно обосновывает своё заявление и пишет, с чем именно он не согласен)

Дата

Подпись

Приложение 4
к Порядку проведения
городской интеллектуальной
олимпиады для учащихся
4-х классов «Юный Эрудит»

Журнал проведения апелляций по итогам муниципального этапа городской интеллектуальной олимпиады для учащихся 4х-классов «Юный Эрудит»

№ п/п	ФИО участника	Школа	Класс	Задание(я), по которому(ым) предъявлена апелляция	Апелляция отклонена, баллы оставлены без изменения (+/-)	Апелляция удовлетворена в сторону уменьшения баллов (+/-)	Апелляция удовлетворена в сторону повышения баллов (+/-)	ФИО эксперта, проверившего задания, по которым была предъявлена апелляция	Участник МЭ с баллами, ознакомлен и согласен	Подпись методиста-организатора апелляции

На странице № _____ сделано _____ записей

- Председатель комиссии _____ (_____)
- Член комиссии _____ (_____)
- Член комиссии _____ (_____)
- Члены комиссии _____ (_____)
- Заместитель директора МБУ «ЦМиСО» _____ (_____)

**Заявление в конфликтную комиссию
участника муниципального этапа городской интеллектуальной олимпиады
для учащихся 4х-классов «Юный Эрудит»**

Председателю жюри муниципального этапа
городской интеллектуальной олимпиады
для учащихся 4х-классов «Юный Эрудит»
обучающегося _____ 4 _____ класса

(полное название образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество)

заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу / оценку за выполнение задания (указывается олимпиадное задание), так как я не согласен с выставленными мне баллами.
(Участник Олимпиады подробно обосновывает своё заявление и пишет, с чем именно он не согласен)

Дата

Подпись

**Оргкомитет городской интеллектуальной олимпиады для учащихся 4-х классов
«Юный Эрудит»**

1. Сарычева Татьяна Васильевна, начальник управления образования.
2. Борзунова Ирина Викторовна, заместитель начальника управления образования.
3. Резаева Вера Александровна, начальник отдела общего образования управления образования.
4. Малиева Анастасия Владимировна, начальник сектора координации и сопровождения государственных программ и национальных проектов управления образования.
5. Маргарян Надежда Владимировна, главный специалист отдела общего образования управления образования.
6. Харькова Татьяна Константиновна, директор МБУ «ЦМиСО».
7. Дагаргулия Анаса Шамильевна, заместитель директора МБУ «ЦМиСО».
8. Молотилова Елена Анатольевна, начальник отдела сопровождения образования МБУ «ЦМиСО».
9. Пуликова Елизавета Владимировна, методист МБУ «ЦМиСО».
10. Волкова Мария Сергеевна, руководитель ГМО учителей начальных классов, учитель начальных классов МБОУ «Школа № 7 «Русская классическая школа».

**Члены жюри муниципальной предметной комиссии
городской интеллектуальной олимпиады для учащихся 4-х классов
«Юный Эрудит»**

№ п/п	Члены жюри	Место работы
1.	Пуликова Елизавета Владимировна (секретарь)	ЦМиСО
2.	Селезнева Нина Викторовна (председатель)	МБОУ «Школа № 3»
3.	Мартыненко Ольга Петровна	МБОУ «Гимназия № 2»
4.	Борисова Елена Николаевна	МАОУ «Лицей № 4»
5.	Потапова Ольга Вячеславовна	МБОУ «Гимназия № 5»
6.	Газизова Эльвира Хамзаевна	МБОУ «Школа № 6 с углубленным изучением французского языка»
7.	Борисова Татьяна Александровна	МБОУ «Школа № 7 «Русская классическая школа»
8.	Фаустова Галина Павловна	МБОУ «Школа № 11»
9.	Иванова Ирина Алексеевна	МБОУ «Школа № 16»
10.	Заранко Светлана Юрьевна	МБОУ «Многопрофильная школа № 17»
11.	Башкирова Ольга Викторовна	МБОУ «Школа № 20»
12.	Щетинина Галина Николаевна	МБОУ «Школа № 34»
13.	Лагода Ольга Александровна	МБОУ «Школа № 38»
14.	Трошкина Марина Георгиевна	МБОУ «Школа № 39 «Центр физико-математического образования»
15.	Баклагина Светлана Константиновна	МБОУ «Школа № 40»
16.	Мекаева Наталья Анатольевна	МБОУ «Школа № 43»
17.	Богушевская Марина Григорьевна	МБОУ «Школа № 44»
18.	Селезнева Ирина Юрьевна	МБОУ «Школа № 47»
19.	Бобырева Вероника Анатольевна	МБОУ «Школа № 58»
20.	Кочанова Светлана Александровна	МБОУ «Школа № 60/61»
21.	Мамонтова Лариса Владимировна	МБОУ «Школа № 65»
22.	Читаева Наталья Николаевна	МБОУ «Школа № 66»
23.	Пирогова Татьяна Валерьевна	МБОУ «Школа № 67»
24.	Кузнецова Наталья Иосифовна	МБОУ «Школа № 69 «Центр развития образования»
25.	Лапшинова Ольга Викторовна	МБОУ «Школа № 70»
26.	Паршикова Юлия Ивановна	МБОУ «Школа № 71»
27.	Лебедева Елена Николаевна	МБОУ «Школа № 72 с углубленным изучением отдельных учебных предметов»
28.	Зенькова Ирина Михайловна	МБОУ «Школа № 73»
29.	Лагуткина Светлана Владимировна	МБОУ «Школа № 75»
30.	Мелешонкова Анна Олеговна	МБОУ «Школа № 76»

**Члены жюри апелляционной комиссии городской интеллектуальной олимпиады
для учащихся 4-х классов «Юный Эрудит»**

№ п/п	Член жюри	Место работы
1.	Пуликова Елизавета Владимировна (секретарь)	ЦМиСО
2.	Селезнева Нина Викторовна (председатель)	МБОУ «Школа № 3»
3.	Борисова Елена Николаевна	МАОУ «Лицей № 4»
4.	Башкирова Ольга Викторовна	МБОУ «Школа № 20»
5.	Лагода Ольга Александровна	МБОУ «Школа № 38»
6.	Лапшинова Ольга Викторовна	МБОУ «Школа № 70»