

**План-график («дорожная карта») по  
подготовке к проведению ГИА в  
2023-2024 учебном году  
обучающихся, освоивших  
образовательные программы  
основного общего и среднего общего  
образования МБОУ «Школа № 3»**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Анализ проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2023 году		
1.1.	Проведение анализа итогов организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году на заседании педагогического совета	30.08.2023	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
1.2.	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году (включая дополнительный (сентябрьский) период) на заседаниях ШМО	сентябрь 2023	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР Руководители ШМО
2.	Меры, направленные на формирование системы работы по повышению качества общего образования		
2.1.	Организация и проведение заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам изучения и использования документов, определяющих содержание контрольных измерительных материалов по учебным предметам, в том числе демонстрационных версий 2024 года, критериев оценивания экзаменационных работ, рассмотрения нормативных правовых актов, регламентирующих порядок проведения ГИА	октябрь 2023 года - апрель 2024 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР  Руководители ШМО
2.2.	Организация участия учителей- предметников в стажировках по вопросам подготовки к ГИА по плану работы УО и МП	октябрь 2023 года - март 2024 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР  Руководители ШМО учителя-предметники
2.3.	Реализация программ индивидуально-групповых занятий для обучающихся (с низкой учебной мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, одарёнными детьми) по изучению отдельных учебных предметов и подготовке к ГИА	октябрь 2023 года - апрель 2024 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР  Руководители ШМО
2.4.	Организация участия в работе в помощь учителям- предметникам по подготовке обучающихся к ГИА-9, ГИА-11(в рамках городских методических объединений)	сентябрь 2023 года - апрель 2024 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР  Руководители ШМО
2.5.	Прохождение курсовой подготовки повышения квалификации учителями-предметниками по вопросам подготовки обучающихся к ГИА по учебным предметам	в течение 2023/2024 учебного года в соответствии с графиком курсов	Стуколкина Г.А. методист школы

2.6.	Диагностика учебных достижений по учебному предмету с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования обучающимися выпускных классов	ноябрь 2023 года - март 2024 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР учителя-предметники
2.7.	Организация и проведение тренировочного диагностического тестирования обучающихся выпускных классов	ноябрь 2023 года - март 2024 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР учителя-предметники
2.6.	Проведение заседаний школьных методических объединений учителей- предметников по вопросам ГИА	в течение 2023/2024 учебного года (по отдельному плану)	Руководители МО
2.8.	Формирование банка данных учащихся 9, 11 классов, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ	ноябрь 2023 года	учителя-предметники
3.	Нормативное правовое обеспечение ГИА		
3.1.	Формирование школьной нормативной правовой базы в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми документами, регламентирующими порядок проведения ГИА в 2024 году	в течение 2023/2024 учебного года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
3.2.	Издание приказов об организации и проведении ГИА в МБОУ «Школа № 3» в 2023-2024 году:	в течение 2023-2024 учебного года	Чепурная Г.В. директор школы, Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
3.2.1.	Об утверждении плана-графика (дорожной карты) подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	октябрь 2023 года	Чепурная Г.В. директор школы, Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
3.2.2.	О порядке проведения информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	октябрь 2023 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
3.2.3.	Индивидуальные консультации с родителями по вопросам организации ГИА	в течение 2023/2024 учебного года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
3.2.4.	Об организации написания итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году	ноябрь 2023 года	Зими́на Т.П., заместитель директора по учебной работе
3.2.5.	Об организации проведения итогового собеседования в 2023-2024 учебном году	декабрь 2023 года	Назаркина Т.Н., заместитель директора по учебной работе
3.2.6.	О соблюдении требований к работе с пер-	ноябрь-декабрь 2023	

	сональными данными в рамках осуществления сбора сведений региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА	года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
3.2.7.	Об участии в тренировочных экзаменах ГИА-11 и ГИА-9 на территории муниципального образования» в 2024 году	сентябрь 2023 - март 2024 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
3.2. 8.	Об информировании работников, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 на территории муниципального образования в 2024 году, о времени проведения экзамена и месте расположения пункта проведения экзамена	апрель 2024 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
3.2.9.	О порядке ознакомления участников ГИА-9 и ГИА-11 с результатами государственной итоговой аттестации	апрель 2024 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
3.2.10.	Издание приказов о проведении экзаменов ГИА-9, ГИА-11 (к каждому экзамену отдельно)	в период проведения ГИА-9, ГИА-11	Чепурная Г.В., директор школы Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
3.2.11.	Издание приказов об участии в апробациях отдельных направлений Порядка проведения ГИА в 2023-2024 учебном году	в течение 2023-2024 учебного года в соответствии с графиком Рособрнадзора	Чепурная Г.В., директор школы Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
4.	Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА		
4.1	Участие в совещании с руководителями ППЭ и руководителями ОО, на базе которых созданы ППЭ, в режиме видеоконференции	По плану СМISO	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
4.2.	Организация участия в совещании с руководителями ППЭ и руководителями ОО с целью изучения опыта организации работы ППЭ, в том числе по предупреждению нарушений Порядка проведения ГИА-9, ГИА-11 на базе ППЭ-47 с прохождением тестирования по теме: «Профилактика нарушений Порядка проведения ГИА-9, ГИА-11»	По плану СМISO	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
4.3.	Участие в обучении: - членов (уполномоченных представителей) ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - общественных наблюдателей; - экспертов предметных комиссий; - верификаторов; - ассистентов для участников ГИА с огра-	По плану СМISO	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР

	ниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов		
4.4.	Участие в обучающих семинарах, совещаниях с руководителями ППЭ ЕГЭ, ОГЭ	март-май 2024 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
4.5.	Обучение работников ППЭ ЕГЭ на учебной платформе по подготовке работников к проведению ГИА	апрель-май 2024 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
5.	Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11		
5.1	Формирование состава лиц, ответственных за подготовку и проведение ГИА, за внесение сведений в РИС из числа работников ОО	до 20 октября 2023 года	Чепурная Г.В., директор школы
5.2.	Определение организационно-технологической схемы проведения итогового сочинения (изложения)	до 1 ноября 2023 года	Чепурная Г.В., директор школы Зими́на Т.П., заместитель директора по УР
5.3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11, ГИА-9 в 2024 году, из числа: - выпускников ОО текущего года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов;	до 1 декабря 2023 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
5.4.	Сбор информации о предварительном выборе предметов для сдачи ЕГЭ, ОГЭ	октябрь-ноябрь 2023 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР Классные руководители 9, 11 классов
5.5	Сбор и внесение в РИС сведений о:		
5.5.1.	-членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА, которым предполагается выдача цифровых электронных подписей	до 01 ноября 2023 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
5.5.2.	- выпускниках 11 классов ОО текущего учебного года;	ноябрь 2023 года	Зими́на Т.П., заместитель директора по УР
5.5.3.	- выпускниках 9 классов ОО текущего учебного года;	февраль 2024 года	Назаркина Т.Н., заместитель директора по УР
5.5.4	-ППЭ, включая сведения об аудиторном фонде, для участников ГИА-9;	февраль 2024 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
5.5.5.	- участниках итогового сочинения (изложения) и их распределении по ППЭ;	ноябрь 2023 года	Зими́на Т.П., заместитель директора по УР
5.5.6	- участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для прохождения ГИА-11, форме прохождения ГИА-11;	февраль 2024 года	Зими́на Т.П., заместитель директора по УР
5.5.7	- отнесении участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья;	за две недели до проведения	Зими́на Т.П., заместитель директора по УР
5.5.8	- отнесении участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья;	в течение 2 дней после получения сведений	Зими́на Т.П., заместитель директора по УР
5.5.9.	- работниках ППЭ, членах Государственной экзаменационной комиссии	в соответствии с установленными Рособрнадзором сроками	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
5.5.10.	- допуске к ГИА;	в течение 2 дней	Зими́на Т.П., заместитель

		со дня принятия решения	директора по УВР
5.5.11.	- распределении участников ГИА и работников по ППЭ;	за две недели до начала этапа ГИА	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
5.6	Формирование в установленном порядке списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в качестве: - членов (уполномоченных представителей) ГЭК; -руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - ассистентов для оказания технической помощи участникам ГИА из числа лиц с ограниченными возможностями - здоровья, инвалидов, детей-инвалидов; - членов предметных и апелляционных комиссий	декабрь 2023 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
5.7	Разработка, согласование и утверждение транспортных схем доставки участников ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ	февраль-июнь 2024 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
5.8	Организация и проведение пробных экзаменов: - для выпускников 9 классов - для выпускников 11 классов и участников ЕГЭ в основные сроки	в течение 2023/2024 учебного года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
5.9	Проведение работ по созданию условий в ППЭ для участников ГИА из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов: - создание ППЭ на дому и в лечебно-оздоровительных учреждениях при наличии медицинских показаний; - обеспечение беспрепятственного доступа в аудитории ППЭ для участников ГИА с нарушениями опорно-двигательного аппарата; - обеспечение возможности выполнения письменной экзаменационной работы на компьютере для участников ГИА с дисфункцией речевого аппарата; - обеспечение контроля наличия необходимых технических средств для участников ГИА с учётом их индивидуальных возможностей; - обеспечение права участников ГИА сдачи экзаменов в устной форме; - подготовка помещений в ППЭ, необходимых для принятия пищи и медицинских препаратов, и проведения необходимых лечебно-оздоровительных процедур	в течение 2023/2024 учебного года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР

5.10	Доведение до участников экзаменов протоколов и ведомостей результатов сдачи ГИА- 11, ГИА-9	согласно утвержденным ФЦТ срокам	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
5.11	Организация и проведение итогового выпускного сочинения (изложения)	в соответствии с утвержденными сроками	Зими́на Т.П., заместитель директора по УР
5.12	Проведение итогового собеседования по русскому языку	в соответствии с утвержденными сроками	Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
6.	Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11		
6.1	Обеспечение порядка информирования всех участников образовательных отношений о проведении ГИА в 2024 году	в течение 2023-2024 учебного года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
6.2	Организация и сопровождение работы по вопросам ГИА	в течение 2023-2024 учебного года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
6.3	Размещение на сайте МБОУ «Школа № 3» информации об организации и проведении ГИА в 2023-2024 учебном году	в течение 2023-2024 учебного года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
6.4	Организация участия в психологических-тренингах участников образовательного процесса (обучающихся выпускных классов, их родителей (законных представителей), педагогов) с привлечением психологов школы	по запросу участников ОО	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР, психологическая служба
6.5	Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА, с различными категориями участников образовательного процесса	в течение 2023-2024 учебного года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР, учителя-предметники
6.6	Оформление сменных информационных стендов, информация на школьном сайте, в школьных чатах по вопросам ГИА	ноябрь 2023 - май 2024 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
6.9	Организация и проведение общешкольных родительских собраний по вопросам подготовки и участия в ГИА	ноябрь 2023- апрель 2024 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР, классные руководители 9,11-х классов

6.10	Организация участия в режиме онлайн регионального родительского собрания родителей (законных представителей) выпускников 9, 11 (12) классов	ноябрь 2023 года, февраль, апрель 2024 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР, Классные руководители 9-11 классов
6.11	Организация участия в совещаниях с руководителями образовательных организаций пунктов проведения экзаменов по вопросу обеспечения информационной безопасности и персональной ответственности при проведении ГИА	февраль-март 2024 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
6.12	Организация психологической консультационной помощи участникам ГИА и их родителям (законным представителям)	март-июнь 2024 года	педагоги-психологи
6.13	Организация участия в пробном едином государственном экзамене для родителей (законных представителей), представителей средств массовой информации	февраль 2024 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
6.14.	Ознакомление участников ГИА, в том числе по вопросам заявленных ими учебных предметов, сроков проведения экзаменов, мест дислокации ППЭ, способов доставки в ППЭ и др.	январь-май 2024 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
7.	Мероприятия организационно-методического сопровождения ГИА-9, ГИА-11		
7.1	Организация и проведение заседаний школьных методических объединений учителей-предметников (семинары, круглые столы) по вопросам: - изучения и использования документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по общеобразовательным предметам, в том числе демонстрационных версий 2024 года, спецификаций, кодификаторов; - критериев оценивания работ; - изучения нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ГИА- 9, ГИА-11	сентябрь 2023 года - май 2024 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР, методист школы Стуколкина Г.А.
7.2	Организация и проведение совещаний по вопросам ГИА-9, ГИА-11	сентябрь 2023 года - май 2024 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
8.	Контрольная деятельность за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11		
8.1	Обеспечение контроля по проведению информационно-разъяснительной работы: - мониторинг сайта; - анализ деятельности по проведению классных часов и родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА 2024 года	октябрь 2023 года- май 2024 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
8.2	Анализ результатов входного тестирования обучающихся выпускных классов по обязательным учебным предметам с целью выработки программ подготовки к	октябрь 2023 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР

	ГИА в 2023-2024 учебном году		
8.3	Организация мониторинга по контролю наличия паспортов у выпускников 9, 11 классов	ноябрь 2023 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
8.4	Организация соблюдения установленного порядка проведения ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ	в день проведения экзаменов	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР
8.5	Мониторинг работы с учащимися, имеющими трудности в изучении обязательных учебных предметов	ноябрь 2023 года, март 2024 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР учителя-предметники, классные руководители
9.	Мероприятия по обеспечению мониторинга итогов ГИА		
9.1	Мониторинг результатов ГИА-9, ГИА-11	июль-сентябрь 2024 года	Зими́на Т.П., Назаркина Т.Н., заместители директора по УР