

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ МБОУ «Школа № 3»
по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в школе	Директор Комиссия по противодействию коррупции	Август 2023
1.2.	Назначение ответственного за организацию и реализацию комплекса мероприятий по предотвращению коррупции, комиссии по противодействию коррупции	Директор	Август 2023
2.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
2.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Председатель профсоюзного комитета	По мере необходимости
3.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор Комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления обращений
3.2	Размещение на официальном сайте школы отчёта по результатам самообследования, ПФХД и муниципального задания с отчётом об их исполнении	Директор, главный бухгалтер	В соответствии с требованиями законодательства
3.3.	Наполнение на официальном сайте школы раздела о противодействии коррупции	Директор	В течение года
3.4.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог	Май 2024
3.5	Осуществление личного приёма граждан администрацией школы	Директор, Заместители директора	Каждый четверг
3.6	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно
3.7.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Директор, Комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления обращений
4.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, обучающихся и их родителей		
4.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Председатель профсоюзного комитета	Постоянно

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
4.2	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности педагогов школы	Директор, Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
4.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор	Постоянно
4.4	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности учащихся через курсы, лекции и семинары	Заместители директора по учебной работе	Постоянно
4.5	Проведение классных часов по формированию у обучающихся антикоррупционных установок	Заместитель директора по воспитательной работе	По плану воспитательной работы
4.6	Размещение на сайте МБОУ «Школа № 3» нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	Директор	По мере необходимости
4.7	Усиление контроля над недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Директор, Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости
4.8	Организация систематического контроля над выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Председатель профсоюзного комитета, Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости
4.9	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор	По мере необходимости
4.10	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	Учителя обществознания	В соответствии с учебными программами
4.11	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Учителя обществознания	
4.12	Организация и проведение библиотечных уроков с обучающимися 1-4-х классов на антикоррупционную тему	Педагог-библиотекарь	
4.13	Организация выставки книг, творческих работ обучающихся «Нет коррупции!»	Педагог-библиотекарь	
4.14	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	Социальный педагог	

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
4.15	Проведение серии классных часов среди обучающихся 5-11-х классов по темам антикоррупционной направленности, таким как: «Мои права», «Я - гражданин», «Потребности и желания», «Гражданское общество и борьба с коррупцией», «Источники и причины коррупции», «Учащиеся против коррупции», «Условия эффективного противодействия коррупции», «Почему в России терпимое отношение к коррупции», «Роль государства в преодолении коррупции», «СМИ и коррупция» и др.	Заместитель директора по воспитательной работе	Ноябрь 2023
4.16	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	Заместитель директора по воспитательной работе	
4.17	Организация и проведение родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители	
5.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности школы в целях предупреждения коррупции		
5.1	Осуществление контроля над соблюдением требований № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Директор, заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Постоянно
5.2	Осуществление контроля над целевым использованием бюджетных средств	Директор, заместитель директора по административно-хозяйственной работе, главный бухгалтер	Постоянно
5.3	Осуществление контроля над организацией и проведением ЕГЭ, ОГЭ	Директор, Заместители директора по учебной работе	Постоянно
5.4	Осуществление контроля над организацией и проведением процедур независимой оценки качества образования (ВПО)	Заместители директора по учебной работе	Постоянно
5.5	Осуществление контроля над получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об основном общем и среднем общем образовании	Директор	Июнь, декабрь 2023
6.	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности школы		
6.1	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «Школа № 3» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений	Директор	Постоянно

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
	коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.		
6.2	Активизация работы по развитию института общественного наблюдения при организации на ГИА.	Заместители директора по учебной работе	Периоды ГИА
6.3	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей в целях ознакомления с полученными ими результатами	Заместители директора по учебной работе	Периоды ГИА
6.4	Определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением.	Заместители директора по учебной работе	Периоды ГИА
6.5	Участие работников школы в составе ТЭК, предметных и конфликтных комиссий	Заместители директора по учебной работе	Периоды ГИА
6.6	Своевременное информирование граждан о процедуре набора в первый класс	Ответственное лицо за организацию работы по набору в первый класс	Апрель -август 2024
6.7	Своевременное информирование граждан посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	Заместитель директора по воспитательной работе	Постоянно
6.9	Анализ исполнения по противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год	Директор Комиссия по противодействию коррупции	Сентябрь 2023